

PRO04 – Actualizando Estado de Proyectos

Caso de Uso



http://www.kambrica.com/cms/wp-content/uploads/logo-kambrica-retina-display.png



Historial de revisiones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VERSIóN | Fecha | Autor – principales cambios |
| 0.1 | 03-08-2016 | Paula Ciaffone – Versión inicial |
| 0.2 | 07-10-2016 | Paula Ciaffone - Se agregan campos para la priorización manual. |

Índice

[1 Introducción 3](#_Toc463965855)

[2 Caso de uso 4](#_Toc463965856)

[3 Pantallas ilustrativas 6](#_Toc463965857)

# Introducción

Objetivo del documento

El objetivo de este documento es especificar en detalle el Caso de Uso, perteneciente al Proyecto Sistema Integral de Gestión de Proyectos.

Audiencia

El presente documento está dirigido a desarrolladores, consultores funcionales, testers y diseñadores del proyecto Sistema Integral de Gestión de Proyectos, a la Secretaría de Planeamiento y Coordinación de Gestión y las Direcciones Generales dependientes de ésta.

Alcance

Los requerimientos funcionales se especifican como casos de uso. Ante modificaciones en la especificación del caso de uso, se generarán nuevas versiones de este documento.

Definiciones y abreviaciones

Los siguientes términos y abreviaciones se utilizan en el documento:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termino o abreviación** | **Descripción** |
| Actor | Los actores representan los distintos tipos de usuarios que podrán acceder a la información del sistema para ejecutar funciones de negocio o de soporte. Los actores pueden representar otros sistemas u organizaciones externas. |
| SECPECG | Secretaría de Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión |

Referencias

Los siguientes documentos contienen información relevante para este documento:

|  |  |
| --- | --- |
| **Documento** | **Descripción** |
| SIGP\_EspecificaciónGeneralSistema | Describe las especificaciones generales del sistema que no se describen en formato de caso de uso y que pueden ser comunes a varios casos de uso. |

# Caso de uso

Especificación del caso de uso

Descripción funcional

|  |  |
| --- | --- |
| Código | PRO04 |
| Nombre | Actualizando Estados de Proyectos |
| Actor | Operador de jurisdicción, Dirección General de Planificación Estratégica |
| Frecuencia de utilización | Frecuente |
| Objetivo | Modificar el estado de un proyecto respecto a la planificación |
| Contexto de negocio | La presentación de proyectos se realiza en etapas. En una primera instancia se carga información básica que es necesaria para la priorización de proyectos que realiza la SECPECG.  El flujo de estados de proyectos se puede encontrar en el documento de Especificación General del Sistema. |
| Pre-condiciones | Debe haber un proyecto cargado y el usuario debe tener permiso para hacer una transición a partir del estado actual del proyecto. |
| Post-condiciones | Se modificó el estado de un proyecto. |
| Curso normal | |
| 1. El actor selecciona la opción *Cambiar estado* desde el formulario de modificación de proyectos. 2. El sistema despliega las transiciones manuales disponibles de acuerdo al estado actual del proyecto y a los permisos del usuario.   Nota: Ver diagrama de estados en el documento de Especificaciones Generales del Sistema.   1. El actor selecciona la transición a realizar. 2. El sistema realiza la siguiente validación:    * VAL 1: verifica si selecciono una transición que resulta en un estado con campos adicionales (Pre-Aprobado, Demorado o Rechazado):  * RES 1.1: Ver curso alternativo I.  1. El actor selecciona la opción para guardar el proyecto. 2. El sistema realiza las validaciones para guardar y presentar un proyecto, descriptas en el caso de uso PRO02\_IngresandoProyecto. 3. El sistema muestra un mensaje de advertencia: “Se van a guardar los cambios que hayas realizado y se va a [nombre de la transición] el Proyecto. ¿Continuar?”. 4. El actor acepta el mensaje. 5. El sistema realiza las siguientes acciones:  * Guarda los cambios del proyecto. * Si el estado del proyecto no es Pre aprobado, Pre aprobado completo o Aprobado, se borra el presupuesto aprobado. * Actualiza el estado. * Colapsa el formulario con un mensaje informativo “Se han registrados los cambios exitosamente y se ha realizado el cambio de estado en el proyecto: [nombre de la transición]” | |
| CURSO ALTERNATIVO I – Campos extra de cambio de estado | |
| 1. El sistema muestra los siguientes campos y opciones:    * **Prioridad de jefatura** (Lista de selección única, obligatorio, modificable). Se muestra si el proyecto no tiene prioridad de jefatura asignada y la transición es “Pre-aprobar”, “Rechazar” o “Demorar”.  * Valores: Las opciones son “A+”, “A”, “B” y “C”.   + **Presupuesto aprobado total** (Numérico, 15 dígitos, obligatorio, modificable). Se muestra si la transición es “Pre-aprobar”. * Valores: Números decimales positivos o cero. * Formato:Muestra el símbolo $.  1. El actor completa los campos y selecciona la opción para guardar el proyecto. 2. El sistema realiza las validaciones para guardar y presentar un proyecto, descriptas en el caso de uso PRO02\_IngresandoProyecto y las siguientes:  * VAL 1: verifica que los campos obligatorios se encuentren completos:   + RES 1.1: El sistema muestra un mensaje de error: “Este campo es obligatorio”. * VAL 2: si el estado es aprobado, verifica el proyecto tenga *presupuesto aprobado total* menor o igual a *presupuesto total* (de presupuesto solicitado GCBA):   + RES 2.1: El sistema muestra un mensaje de error: “No es posible aprobar más presupuesto del que fue solicitado”  1. El flujo continúa en el paso 7 del curso normal del caso de uso. | |
| Futuras mejoras | |
| Las mejoras detectadas que no estén comprometidas en esta versión del caso de uso están cargadas en TFS para poder analizar su impacto y determinar en qué iteración se incorporarán al sistema. | |

# Pantallas ilustrativas



